

Часто ошибаются в следующих случаях:

1. Представление оригинала документа «Original»

Пожалуйста, представьте сам оригинал документа или тот, который был заверен в качестве официальной копии выдавшим учреждением (копия, на которой проставлена печать официального учреждения выдачи)

Оригинал, заверенный в нотариусе не принимается.

Поданные документы не возвращаются.

2. Предоставление «сору» документа

Сделайте копию документа так, чтобы все символы в нем были видны. Это позволяет нам проверить содержание. Если символы неясны, документ считается неполным. Необязательно сдавать нотариально-заверенную копию.

3. Фотография

фотографию обязательно приклеить к анкете.

4. Номер документов

Первая страница всех документов должны быть пронумерованы согласно списку. Номер указывается в правой верхней углу карандашом.

5. Язык документов

Документы на русском или казахском языке должны быть представлены с переводом на английском или японском языке.