

**Посольство Японии в Республике Казахстан объявляет  
прием заявок на следующую вакансию**

11 октября 2021 г.

1. Наименование позиции: Внештатный сотрудник

(1) Служебные обязанности:

Ассистент дипломата

(2) Место работы:

Посольство Японии в Республике Казахстан

г. Нур-Султан, мкр. Чубары, ул. Космонавтов, 62, 5-этаж

(3) Режим работы:

Понедельник – Пятница с 09:00 до 17:45 (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00)

(4) Требования к кандидатам:

А) Знание языков:

(1) Казахский язык (на уровне родного языка);

(2) Русский язык (уровень ТРКИ С1/С2);

(3) Японский и/или английский языки: необходимый уровень для ведения делопроизводства.

Б) Степень бакалавра. Наличие опыта работы не менее двух лет приветствуется.

С) Состояние здоровья, позволяющее работать ежедневно.

Д) Кандидат должен быть готов при необходимости к сверхурочной работе в будние, выходные и праздничные дни.

(5) Срок службы:

Краткосрочный трудовой договор (с ноября 2021 г. по январь 2023 г.), включая испытательный срок продолжительностью в 3 месяца.

(6) Оплата труда:

- Более 300 000 тенге в месяц;
- Взнос работника в пенсионный фонд и взнос на обязательное социальное медицинское страхование вычитываются из месячной заработной платы;
- Расходы на социальное обеспечение и взносы работодателя на обязательное социальное медицинское страхование полностью покрываются Посольством.

2. Отбор кандидатов

(1) Рассмотрение резюме и других документов

Просим отправить нижеуказанные документы до 17:00 15 октября (пт.) на электронный адрес [info@aq.mofa.go.jp](mailto:info@aq.mofa.go.jp) :

- Резюме (с фотографией);
- Копия диплома об окончании университета и, в случае окончания магистратуры, копия диплома о степени магистра с приложением (студентам – транскрипт);

- (При наличии) копия сертификатов о знании языков как (TOEFL, IELTS, ТРКИ, JLPT и др.);
- (При наличии) рекомендательное письмо с предыдущего места работы.

(2) Письменный экзамен и собеседование

- Только кандидаты, прошедшие первый этап отбора, будут извещены по телефону во второй половине дня 18 октября (пн.);
- 19 октября (вт.) после 10:00 в Посольстве Японии будут проведены письменный экзамен (на знание языков, эссе) и собеседование. Подробное расписание будет представлено в индивидуальном порядке кандидатам, которые прошли отбор проверки документов.

(Примечание) Кандидатам, которые проживают в отдаленных районах, будут проводится в онлайн формате, поэтому желающих просим сообщить при подаче заявки. 18 октября планируется проведение проверки связи (тестовое соединение).

(3) Планируемая дата принятия на работу: начало-середина ноября 2021 года.

(4) График приема на работу может меняться в зависимости от эпидемиологической ситуации с коронавирусом.